



Región Metropolitana

Bogotá Cundinamarca

accion.point

INFORME EJECUTIVO DE DESARROLLO

I. Índice

1.	Introducción	3
2.	Planificación y Ejecución	3
3.	Resumen de Desarrollo de Tareas	5
4.	Riesgos y Bloqueantes	5
5.	Conclusiones y Recomendaciones	6

1. Introducción

El presente informe tiene como objetivo proporcionar un resumen ejecutivo de la planificación y desarrollo de tareas para la implementación de la primera etapa de la tecnología GX en RMBC. Se analizan las horas estimadas, los avances en las distintas actividades, los riesgos asociados y las principales funcionalidades desarrolladas en el marco del proyecto.

2. Planificación y Ejecución

- **Total de Horas Contratadas:** 800 horas.
- **Total de Horas Insumidas:** 800 horas.
- **Estado de las Principales Actividades:**
 - **Relevamiento general de procesos:** Finalizado. Se definió el alcance inicial y se continuo con el relevamiento de todas las áreas. Se han identificado mejoras en la documentación y modelado de procesos clave.
 - **Instalación y configuración de herramientas GX:** Finalizado. Se completó la instalación de servidores y licencias, incluyendo la configuración inicial de las herramientas para la etapa de desarrollo.
 - **Discovery e integración de módulos de seguridad y auditoría:** Finalizado. Se está evaluando por parte de RMBC la integración con Elastic Search y Kibana para mejorar la trazabilidad y seguridad de la información.
 - **Desarrollo de aplicación pre-contractual:** Finalizado. Se han insumido 440 horas de las 240 planificadas debido a ajustes y validaciones adicionales requeridas.
 - **Configuración de Azure DevOps:** Finalizado. Configuración de pipelines y repositorios para la gestión de código y despliegues automatizados.

DEV

- http://172.25.0.5:8080/RMBC_DEV/com.rmbc.home
- Branch GxServer: RMV1 (Trunk)
- DBMS: 172.25.0.5
- BD: rmhc / rmhc_gam
- QA
- http://172.25.0.5:8080/RMBC_QA_QA/com.rmhc.home
- Branch GxServer: RMBC_QA
- DBMS: 172.25.0.5

- BD: rmbc_qa / rmbc_gam_qa

PROD

- http://172.25.0.5:8080/RMBC_PROD_PROD/com.rmbc.home
- Branch GxServer: RMBC_PRD
- DBMS: 172.25.0.5
- BD: rmbc_prd / rmbc_gam_prd

IMPORTANTE:

Como se manifesto durante las sesiones de trabajo con responsables de RMBC, se recomienda la implementacion del esquema productivo en un WebServer y DBMS distinto que los restantes ambientes de DEV y QA, considerando las necesidades de Seguridad y existencia de planes de Contingencia.

Como tarea adicional, se deberán realizara las tareas y configuraciones necesarias en cada BD asociada con dichos entornos.

- **Integración de Esquema de Seguridad Active Directory:** Pendiente. La disponibilidad del cliente y la falta de conocimientos de los recursos asignados han sido un factor de demoras en el avance de esta tarea.
- **Diseño y desarrollo de Módulo de Auditoría:** Pendiente. Se han definido los requerimientos funcionales desde la aplicación GX y se encuentra pendiente su desarrollo en función de la tecnología elegida por RMBC para la visualización de la información asociada.
- **Soporte y consultoría a desarrolladores locales:** Finalizado. Se han proporcionado capacitaciones y resolución de dudas técnicas sobre el uso de la plataforma GX. Las principales actividades incluyen:
 - Capacitación en desarrollo de módulos personalizados dentro del framework GX.
 - Resolución de problemas técnicos relacionados con la integración de APIs.
 - Acompañamiento en la configuración de entornos de desarrollo y pruebas.

3. Resumen de Desarrollo de Tareas

- **Total de Horas Estimadas para desarrollo:** 476 horas
- **Distribución de las Horas por Funcionalidades:**
 - Diseño, confección e implementación de design system acorde a manual de marca en Work With Plus.
 - Configuración e implementación de modulo de seguridad GAM Local GX.
 - Diseño y configuración de tablas paramétricas.
 - Creación, visualización, modificación y eliminación de necesidades y PAA.
 - Implementación de bandejas de entrada y flujos de aprobación.
 - Revisión presupuestaria en áreas de planeación, financiera y jurídica.
 - Confección y revisión de BPM para gestión de necesidades.
 - Ajustes post-entrega y mejoras en visualización de datos.

4. Riesgos y Bloqueantes

- **Disponibilidad del cliente:** Algunas actividades dependían de la validación y aprobación por parte del cliente, lo que ha generado retrasos en ciertas tareas.
- **Acceso a credenciales y cuentas:** La falta de acceso a entornos clave ha impactado en la configuración de herramientas y servidores.
- **Feedback del cliente:** Varias entregas han sido presentadas sin obtener respuesta o retroalimentación, lo que retrasaba su implementación efectiva.
- **Carga horaria excedida:** Se han insumido 30 horas adicionales sobre el total contratado, lo que podría generar sobrecostos o necesidad de replanificación.
- **Dependencias entre actividades:** Algunas tareas no podían avanzarse hasta que se completaran otras previamente.

5. Conclusiones y Recomendaciones

El desarrollo del proyecto finalizó conforme a lo planificado en la mayoría de los aspectos, aunque se han identificado algunos puntos a mejorar para la siguiente etapa.

Se recomienda:

- Garantizar la disponibilidad del cliente para validaciones.
- Gestionar el acceso a las cuentas y credenciales necesarias para evitar bloqueos.
- Reevaluar la asignación de horas y recursos para evitar sobrecostos.
- Priorizar actividades con mayor impacto en el cumplimiento del cronograma general.
- Implementar un seguimiento más estricto de dependencias entre tareas para minimizar retrasos.

Hace parte integral del informe el archivo Excel “planificación de tareas”